

**FORMATO EUROPEO
PER IL CURRICULUM
VITAE**



INFORMAZIONI PERSONALI

Nome

LEO GIULIA

Indirizzo

Telefono

Fax

E-mail

Nazionalità

Data di nascita

ESPERIENZA LAVORATIVA

• Date (da – a)

Dal 2006 a dicembre 2014

Questi 8 anni di attività mi hanno permesso di mantenermi agli studi.

Mi hanno inoltre aiutato a sviluppare capacità organizzative, leadership e versatilità.

Ho avuto modo di interfacciarmi con settori diversificati e nel corso del tempo ho rivestito posizione di responsabilità crescente.

• Nome e indirizzo del datore di lavoro

Fieramilano spa tramite gruppo Best Union
Milano

• Tipo di azienda o settore

Azienda specializzata in controllo degli accessi e fornitura di personale di supporto, operante prevalentemente presso poli fieristici, stadi e musei.

• Tipo di impiego

Hostess a collaborazione occasionale.

Nell'ultimo periodo di questa collaborazione ho cessato di rivestire la precedente mansione e mi sono occupata a tempo pieno delle funzioni inerenti al personale (selezione, assunzione e formazione)

• Principali mansioni e responsabilità

Accrediti e accessi, reception, assistenza e informazione al pubblico, data entry, front office, segreteria, immagine e assistenza linguistica.

Selezione e reclutamento del personale, misurazione della soddisfazione del cliente, tutor per corsi di formazione su Milano e Vercelli.

• Date (da – a)

Dal 2006 ad oggi

• Nome e indirizzo del datore di lavoro

Pitti Immagine srl, Firenze e Milano

• Tipo di azienda o settore

Organizzazione eventi nel settore moda

• Tipo di impiego

Hostess a collaborazione occasionale

• Principali mansioni e responsabilità

Accrediti e accessi, responsabile reception, assistenza e informazione al pubblico, data entry, front office, segreteria, immagine e assistenza linguistica.

• Date (da – a)

2012

• Nome e indirizzo del datore di lavoro

L'Oréal spa
Milano

• Tipo di azienda o settore

Azienda produttrice nel settore cosmesi

• Tipo di impiego

Promoter tramite agenzia di somministrazione personale

• Principali mansioni e responsabilità

Presentazione prodotto e vendita

- Date (da – a) Dal 2011 ad oggi
- Nome e indirizzo del datore di lavoro Saccomanno srl
Saronno
- Tipo di azienda o settore Concessionario automobilistico multibrand
- Tipo di impiego Hostess a collaborazione occasionale
- Principali mansioni e responsabilità Accoglienza del pubblico, presentazione del prodotto, assistenza linguistica.

- Date (da – a) Estate 2014
- Nome e indirizzo del datore di lavoro CitySound Milano
- Tipo di azienda o settore Organizzazione eventi
- Tipo di impiego Hostess a collaborazione occasionale
- Principali mansioni e responsabilità Sono stata responsabile stand AlfaRomeo durante tutta la rassegna estiva di concerti, con mansioni di presentazione del prodotto e accoglienza.

- Date (da – a) Agosto 2015 ad oggi
- Nome e indirizzo del datore di lavoro Internazionale Fc (contratto in outsourcing)
- Tipo di azienda o settore Società sportiva
- Tipo di impiego Responsabile coordinatrice del personale impiegato nelle aree hospitality più sensibili collocate presso l'anello rosso dello stadio S. Siro di Milano
- Principali mansioni e responsabilità Il mio ruolo prevede la supervisione e il collocamento delle risorse chiamate a prestare servizio presso i migliori clienti della Società Inter, intervenendo attivamente per eliminare eventuali problematiche e ridurre le situazioni di potenziale tensione.

- Date (da – a) Settembre 2015 ad oggi
- Nome e indirizzo del datore di lavoro Camera Arbitrale di Milano
- Tipo di azienda o settore Azienda speciale della Camera di Commercio di Milano, Ente di mediazione e conciliazione.
- Tipo di impiego Inizialmente Stage, poi Collaboratore
- Principali mansioni e responsabilità Durante il percorso formativo ho imparato a gestire i procedimenti di mediazione durante tutto il loro svolgersi. Ho svolto inizialmente attività di cancelleria per passare poi alla mansione di Funzionario del servizio. Nel marzo 2016 ho acquisito il titolo di Mediatore civile e commerciale.

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

- Date (da – a) Dal 2007 al 2014
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione Università Cattolica del Sacro Cuore
Facoltà di Giurisprudenza
Sede di Milano
- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio Giurisprudenza a ciclo unico quinquennale con specializzazione nel settore criminologico
- Qualifica conseguita **Laurea magistrale a ciclo unico conseguita a pieni voti.**
Tesi in diritto penitenziario intitolata: "Il diritto dei detenuti alla corrispondenza", relatore Prof. Gianluca Varraso.

- Date (da – a) Da settembre 2001 a giugno 2006
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione Liceo classico statale S.M. Legnani Saronno
- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio Liceo classico con insegnamento della lingua inglese
- Qualifica conseguita Diploma di maturità classica
- Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)

CAPACITÀ E COMPETENZE

PERSONALI

Acquisite nel corso della vita e della carriera ma non necessariamente riconosciute da certificati e diplomi ufficiali.

MADRELINGUA

ITALIANO

ALTRE LINGUA

INGLESE

Certificato a livello b2 FCE First certification english presso British Council sede di Milano
Comprendo a livello elementare il francese e lo spagnolo.

CAPACITÀ E COMPETENZE ORGANIZZATIVE E RELAZIONALI

Sono mediatore culturale presso l'associazione Arcobaleno con sede a Uboldo (Va).
L'associazione si occupa dell'integrazione degli stranieri in Italia. Insegno, dopo aver conseguito appositi diplomi, la lingua e i costumi della tradizione italiana a chi ha effettuato il primo ingresso nel nostro Paese.

Membro attivo del progetto "Biblionet, Forum studenti". Il progetto è patrocinato da Fondazione Cariplo e dal Comune di Saronno con Informagiovani con lo scopo di avvicinare l'ambiente bibliotecario-culturale al mondo giovanile.

CAPACITÀ E COMPETENZE TECNICHE

Con computer, attrezzature specifiche, macchinari, ecc.

Ottima dimestichezza col web, conoscenza base dei più recenti sistemi operativi in ambiente Windows e soprattutto in ambiente Machintosh, che è il sistema da me attualmente adottato nella vita privata.

In grado di utilizzare Android e iOS.

Sono inoltre in grado di utilizzare i principali macchinari da ufficio (scanner, stampanti, fotocopiatrici, centralini, etc.)

CAPACITÀ E COMPETENZE ARTISTICHE

Musica, scrittura, disegno ecc.

Letteratura:

Possiedo un canale Youtube denominato "Medea Vetro" dedicato alla letteratura contemporanea. Ne curo personalmente i contenuti, pubblicando un minimo di 4 recensioni mensili, su rami letterari diversi. Il canale è di un settore di nicchia ma raccoglie un numero crescente di consensi.

Fotografia:

sono molto attiva sui vari social network, in particolare su Instagram. Il mio profilo verte su

tematiche quali cucina, viaggi, design, con un numero di followers in costante crescita.

Musica:

suono pianoforte e violino. La mia formazione in questo senso è avvenuta presso la scuola riconosciuta Diapason di Saronno.

Altri Interessi:

cucito, riciclo creativo, ecosostenibilità, yoga.

PATENTE O PATENTI

Licenza di guida di categoria B conseguita nel 2005, automunita.

Autorizzazione al trattamento dei dati
personali ex ART 13 D. Lgs. 196/2003