



**CAMERA  
ARBITRALE  
MILANO**



CamArb Milano  
0006264 (U)  
09/12/2015  
Segr. Generale

**PCA\_20150006264**

### **AVVISO PUBBLICO**

Per l'attribuzione di un incarico allo scopo di supportare la Camera Arbitrale di Milano nelle attività progettuali di studio e implementazione di un progetto di coordinamento amministrativo e gestionale tra i Servizi di Conciliazione su Milano, Monza ed eventuali altre sedi decentrate.

### **IL SEGRETARIO GENERALE RENDE NOTO QUANTO SEGUE**

#### **Art.1**

#### **Oggetto**

**E' indetta una selezione pubblica sulla base di curricula per il conferimento di un incarico, mediante contratto di consulenza, a supporto della Camera Arbitrale di Milano per la realizzazione di approfondimenti e proposte di implementazione finalizzate ad un progetto di coordinamento amministrativo e gestionale tra i Servizi di Conciliazione su Milano, Monza ed eventuali altre sedi decentrate.**

Di seguito sono indicate le attività previste per l'incarico in oggetto.

- Scopo dell'attività progettuale sarà supportare la Camera Arbitrale di Milano nelle azioni volte alla realizzazione di un progetto di coordinamento degli aspetti amministrativi e gestionali del Servizio di Conciliazione relativamente alle sedi di Milano e Monza.  
Sarà inoltre oggetto dell'incarico la creazione, rivolta anche ad eventuali altre sedi decentrate, di una prassi che possa fungere da raccordo funzionale tra mediatori e addetti al servizio.

Al fine di realizzare quanto sopra esposto, sono richiesti i seguenti requisiti personali e professionali:

#### **1. PREREQUISITI**

- Godere dei diritti civili e politici
- Non avere riportato condanne penali e non essere destinatario di provvedimenti che riguardano l'applicazione di misure di prevenzione, di decisioni civili e di provvedimenti amministrativi iscritti al casellario giudiziale, né avere procedimenti penali in corso



CAMERA  
ARBITRALE  
MILANO

- Essere in possesso, ove previsto, della particolare e comprovata specializzazione universitaria strettamente correlata al contenuto della prestazione richiesta

## 2. FORMAZIONE

- Laurea magistrale in giurisprudenza o scienze giuridiche
- Buona conoscenza scritta e parlata della lingua inglese
- Conoscenza scritta e parlata della lingua francese
- Buona conoscenza del pacchetto Office

## 3. ESPERIENZE PROFESSIONALI (BASE)

- Aver maturato esperienza in realtà operanti nel settore delle ADR (*Alternative Dispute Resolution*)
- Pregressa esperienza nell'utilizzo di programmi gestionali

## 4. ALTRI REQUISITI PREFERENZIALI

- Buona conoscenza della Mediazione
- Aver partecipato a corsi formativi in tema di Mediazione

### **Art. 2**

#### **Durata ed importo**

La durata dell'incarico decorrerà dalla data di efficacia del disciplinare di incarico, vale a dire dalla pubblicazione dello stesso sul sito di Camera Arbitrale di Milano, che sarà appositamente sottoscritto entro il giorno 11 gennaio 2016 e avrà scadenza il 23 dicembre 2016.

Il compenso massimo riconoscibile è di € 20.000,00 più IVA e oneri previdenziali a carico azienda. La liquidazione del corrispettivo avverrà su base mensile ed in conformità alle procedure interne.

### **Art.3**

#### **Modalità e termine di presentazione della domanda**

Nella domanda di partecipazione alla selezione, redatta in carta semplice, i candidati devono indicare:

- a. Cognome, nome, data di nascita, residenza, codice fiscale

Sn



**CAMERA  
ARBITRALE  
MILANO**

- b. Possesso della cittadinanza italiana o della cittadinanza di uno degli stati membri dell'Unione Europea
- c. Assenza di condanne penali o di procedimenti penali pendenti
- d. Assenza di casi di destituzione, dispensa, ovvero decadenza o licenziamento dall'impiego presso una Pubblica Amministrazione
- e. Possesso del diploma di laurea richiesto all'art.1. Il candidato dovrà indicare l'Ateneo presso cui il titolo è stato conseguito, la data del conseguimento e la votazione

In allegato all'istanza dovrà essere inoltre fornita documentazione attestante:

- curriculum vitae firmato in originale, che dettagli con cura i dati prescritti e gli eventuali ulteriori elementi che il candidato ritenga utile riportare e dal quale emerga una comprovata esperienza a livello di alta professionalità nell'ambito delle conoscenze, delle competenze e delle attività sopra indicate
- fotocopia di un documento di identità valido

Le domande, corredate della predetta documentazione dovranno pervenire entro il 16 dicembre 2015 al seguente indirizzo:

**Camera Arbitrale di Milano, Azienda Speciale della C.C.I.A.A. di Milano, Via Meravigli 7, 20123 Milano** con le seguenti modalità di consegna:

- presentazione a mano alla Segreteria Generale, in Via Meravigli 7, Il piano, dal lunedì al venerdì dalle ore 09.00 alle ore 17.30
- a mezzo raccomandata con avviso di ricevimento, indirizzata come sopra
- a mezzo posta elettronica certificata all'indirizzo [camera.arbitrale@legalmail.it](mailto:camera.arbitrale@legalmail.it)

Il termine indicato deve intendersi come perentorio e le eventuali domande pervenute oltre la scadenza non saranno considerate.

#### **Art. 4**

##### **Modalità di valutazione delle istanze**

La selezione avverrà, ad insindacabile giudizio di Camera Arbitrale di Milano, attraverso la valutazione dei curricula dei candidati, nonché delle esperienze analoghe dichiarate.

A seguito della valutazione succitata, con idoneo atto, Camera Arbitrale di Milano procederà all'eventuale conferimento dell'incarico.

SA  
PA



**CAMERA  
ARBITRALE  
MILANO**

**Art.5  
Disposizioni finali**

Camera Arbitrale di Milano si riserva in ogni caso, a proprio insindacabile giudizio, la facoltà di annullare o revocare, in tutto o in parte la presente procedura, di prorogarne i termini o di non procedere all'affidamento dell'incarico, senza che ciò comporti alcuna pretesa da parte dei partecipanti alla selezione.

**Art.6  
Pubblicità dell'incarico**

In ottemperanza alla normativa vigente, una sintesi del presente incarico (con indicazione in particolare di nominativo dell'incaricato, oggetto, durata, compenso) sarà pubblicata sul sito istituzionale di Camera Arbitrale di Milano ([www.camera-arbitrale.it](http://www.camera-arbitrale.it)), unitamente al Curriculum Vitae dell'incaricato e alla dichiarazione di assenza di incompatibilità dallo stesso sottoscritta, unitamente al verbale di selezione. L'incarico sarà efficace dal momento della pubblicazione.

Per quanto non espressamente previsto dal presente avviso pubblico, si fa riferimento alle norme legislative vigenti.

Il Responsabile del procedimento amministrativo relativo al presente incarico è il Segretario Generale della Camera Arbitrale di Milano, Avv. Stefano Azzali.

**Tutti i dati personali di cui l'Amministrazione venga in possesso in occasione dell'espletamento della presente procedura, verranno trattati nel rispetto del D.Lgs.196/2003 e successive modificazioni.**

**Il Segretario Generale  
Stefano Azzali**



Milano, 09/12/2015