



Estratto del preverbale:

CAMERA ARBITRALE DI MILANO S.R.L.  
CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE

Riunione del 19 dicembre 2022, ore 12.00

Sono presenti i Signori:

dott. Marco Dettori  
dott. Antonio Calabrò  
avv. Laura Lanzini

Presidente  
Consigliere, in collegamento audio  
Consigliere

Assistono alla riunione:

avv. Stefano Azzali  
dott. Rinaldo Sali

Direttore Generale, in collegamento video  
Vicedirettore Generale

Sono altresì presenti alla riunione, per il Collegio Sindacale, i Signori:

d.ssa Simona Bonomelli  
dott. Simone Bruno  
dott. Paolo Monti

Presidente Collegio Sindacale  
Sindaco Effettivo, in collegamento video  
Sindaco Effettivo, in collegamento video

-----  
Omissis ...

6. Affidamento in-house a Infocamere S.C.p.A. dei Servizi informatici necessari per lo svolgimento delle attività di Camera Arbitrale di Milano per l'anno 2022

Il Presidente riferisce:

Camera Arbitrale di Milano S.r.l. S.r.l. provvede a soddisfare parte del fabbisogno di servizi strumentali necessari allo svolgimento delle proprie attività istituzionali tramite le società in house del sistema camerale, su cui la Camera di Commercio di Milano Monza Brianza Lodi esercita un controllo analogo a quello svolto sui propri servizi secondo la definizione fornita dal diritto e dalla giurisprudenza europea, nel rispetto dei principi di efficienza e di economicità ed al fine di garantire l'innovazione nell'azione amministrativa.

La materia relativa agli affidamenti in house è regolata dal Codice Contratti Pubblici (D.Lgs. n.50/2016), che ha disciplinato i suddetti affidamenti prevedendo che le stazioni appaltanti si iscrivano in apposito Elenco tenuto dall'Autorità Nazionale Anticorruzione.

In riferimento a detto Elenco, la società Infocamere S.C.p.A. è stata regolarmente iscritta a far data dal 16/11/2018, a seguito di domanda prot. ANAC n. 0008556 del 29/01/2018 (ID n. 193), inviata da Unioncamere nazionale e quest'ultima, in data 15 marzo 2021, ha comunicato ad ANAC la variazione della compagine consortile nonché l'adeguamento statutario relativamente all'organismo in house Infocamere S.C.p.A.

A seguito degli esiti dell'attività istruttoria condotta da ANAC, in data 15 giugno 2021 l'Autorità ha comunicato ad Unioncamere nazionale l'iscrizione in variazione della delibera n. 1042 del 20 novembre 2018, tramite cui è stato aggiornato l'elenco delle Amministrazioni aggiudicatrici iscritte nell'Elenco citato ai paragrafi che precedono, in relazione agli affidamenti ad Infocamere S.C.p.A. in regime di in house providing, tra cui è inclusa Camera Arbitrale di Milano S.r.l..

La disposizione di cui all'art. 192 del citato Codice Contratti prevede altresì che, ai fini degli affidamenti in house, di contratti aventi ad oggetto servizi disponibili sul mercato in regime di concorrenza, le stazioni appaltanti effettuino preventivamente la valutazione sulla congruità economica dell'offerta avuto riguardo *“all'oggetto ed al valore della prestazione, dando conto nella motivazione del provvedimento di affidamento delle ragioni del mancato ricorso al mercato, nonché dei benefici per la collettività della forma di gestione prescelta, anche con riferimento agli obiettivi di universalità e socialità, di efficienza, di economicità e di qualità del servizio, nonché di ottimale impiego delle risorse pubbliche”*.

Nel novembre 2017 Infocamere S.C.p.A. ha attivato, in collaborazione con il soggetto terzo specializzato Nolan Norton Italia, un'analisi di benchmark dei propri servizi, che sono stati suddivisi secondo le attività offerte ai soci e raggruppati in macrocategorie, tra le quali figurano i “Sistemi di gestione interna” rientranti tra i servizi facoltativi di categoria “B” e “C” che, congiuntamente, ricomprendono i servizi necessari a Camera Arbitrale di Milano S.r.l., e tale analisi ha avuto come finalità la verifica della congruità rispetto ad analoghi servizi offerti sul mercato.

L'analisi citata al paragrafo precedente è stata aggiornata nel 2019 attraverso la redazione, sempre a cura della Società specializzata Nolan Norton Italia, di uno studio sui servizi facoltativi resi da Infocamere S.C.p.A. e sulle figure professionali coinvolte nell'espletamento di tali servizi e, come risultato, tale analisi ha portato a considerare le tariffe di Infocamere S.C.p.A. competitive e congrue rispetto al mercato, nonché a valutare positivamente la qualità dei servizi offerti dalla società in house.

Camera Arbitrale di Milano S.r.l. ha avuto la necessità, per il 2022, di acquisire i servizi informatici di seguito indicati: “Servizi IT”, “Servizi Applicativi”, “Gestione dell'attività di Protocollo”, “Servizio di Posta Elettronica e Collaboration”, “Servizio Gestione Documentale – Gedoc” e “Servizio Mediazione Camerale – ConciliaCamera”.

Con riferimento ai servizi informatici citati al paragrafo precedente, Infocamere S.c.p.A. ha inviato a Camera Arbitrale di Milano S.r.l. la propria offerta B20264-B20265-B20269 in data 8 settembre 2022 (quindi ad anno ampiamente in corso), in ragione della quale la Società *in house* ha proposto di realizzare i servizi necessari a Camera Arbitrale di Milano S.r.l. a fronte di un importo complessivo di Euro 43.263,93 + IVA se dovuta, suddivisi come segue:

- |  |                       |
|--|-----------------------|
| ➤ Servizi IT (canone annuo)                                  | Euro 20.331,00 + IVA; |
| ➤ Servizi Applicativi:                                       |                       |
| • Manutenzione della intranet (canone annuo)                 | Euro 520,00 + IVA;    |
| • Creazione elenco affidamenti (canone annuo)                | Euro 300,00 + IVA;    |
| ➤ Gestione dell'attività di Protoc.<br>(canone 1° sem. 2022) | Euro 13.147,93 + IVA; |
| ➤ Servizio di Posta elettronica e Collaboration (a consumo)  | Euro 165,00 + IVA;    |
| ➤ Gestione documentale – Gedoc (canone annuo)                | Euro 7.000,00 + IVA;  |
| ➤ Servizio di Mediazione camerale ConciliaCamera (c. ann.)   | Euro 1.800,00 + IVA.  |

Nell'offerta in argomento, la Società InfoCamere S.C.p.A. ha precisato che, con riferimento al servizio “Gestione dell'attività di protocollo”, per ogni ulteriore mese di utilizzo del servizio (quindi

per il secondo semestre 2022), la stessa fatturerà a Camera Arbitrale di Milano S.r.l. l'importo di Euro 2.191,32 + IVA.

In ragione di quanto riportato ai paragrafi che precedono, sentito il Controllo di Gestione, con il presente provvedimento si ritiene opportuno autorizzare l'impegno di spesa per l'utilizzo del servizio "Gestione dell'attività di protocollo" anche nel secondo semestre 2022, alle condizioni indicate da InfoCamere S.C.p.A., per un importo complessivo di Euro 13.147,93 + IVA.

Fermo restando quanto riportato ai paragrafi che precedono, l'impegno di spesa per l'attivazione del "Servizio di Posta elettronica e Collaboration", che nell'offerta di InfoCamere S.C.p.A. è valorizzato con un importo "a consumo", verrà assunto tramite specifici ordinativi, initializzati di volta in volta dalla Segreteria di Direzione.

Per i contenuti e le specifiche tecniche di dettaglio relativi ai servizi sopra citati, si fa rinvio alla documentazione allegata al presente provvedimento.

In osservanza della disciplina vigente e sulla base degli studi di benchmark citati ai paragrafi che precedono in relazione ai servizi erogati dalla Società Infocamere S.c.p.A., l'offerta inviata da detta Società è ritenuta congrua, pertanto, ai fini del presente affidamento, si ritiene di non ricorrere al mercato e di avvalersi dei servizi offerti dalla società in house.

In relazione all'affidamento oggetto del presente provvedimento, si propone di individuare il Responsabile Unico del Procedimento, ai sensi della normativa in vigore, nella persona della Dott.ssa Marta Irene Lisena, Responsabile dell'Ufficio Acquisti Aziende speciali – struttura accentrata.

Occorre, altresì, individuare il Direttore dell'Esecuzione del Contratto ai sensi della normativa in vigore e si propone di affidare tale funzione alla persona del Direttore Generale Avv. Stefano Azzali.

Il Consiglio tuttavia chiede al Direttore di intervenire presso Infocamere al fine di poter in futuro ricevere dei preventivi di spesa non solo più tempestivi (e quindi anteriori – non successivi - alla concreta realizzazione degli interventi ma anche maggiormente dettagliati e in grado di illustrare con maggior precisione la consistenza delle singole voci di spesa.

Invita altresì il Direttore a valutare il possibile ricorso ad altri fornitori, presenti sul mercato, in grado di fornire servizi di pari o maggiore qualità, a prezzi competitivi.

Il Consiglio, sentito il relatore ed esaminata la documentazione allegata, all'unanimità

delibera

1. di prendere atto dei contenuti dell'offerta B20264, B20265 e B20269 dell'8 settembre 2022 ricevuta dalla Società *in house* InfoCamere S.C.p.A. (C.F. e P.I. 02313821007) e affidare alla medesima i servizi informatici denominati "Servizi IT", "Servizi Applicativi", "Gestione dell'attività di Protocollo", "Servizio di Posta elettronica e collaboration", "Gestione documentale – Gedoc" e "Servizio di Mediazione camerale – ConciliaCamera" per l'anno 2022, alle condizioni riportate nell'offerta stessa, a fronte di un corrispettivo massimo di Euro 56.246,86 + IVA se dovuta ad esclusione del servizio di "Posta elettronica e Collaboration" il cui corrispettivo è valorizzato "a consumo";



risoluzione delle controversie

2. di autorizzare il Direttore Generale alla firma di tutti gli atti necessari e conseguenti all'affidamento di cui al punto 1;
3. di individuare il Responsabile Unico del Procedimento, ai sensi della normativa in vigore, nella persona della Dott.ssa Marta Irene Lisena, Responsabile dell'Ufficio Acquisti Aziende speciali – Struttura accentrata;
4. di individuare il Direttore dell' Esecuzione del Contratto, ai sensi della normativa in vigore, nella persona del Direttore Generale, Avv. Stefano Azzali;
5. di autorizzare l'impegno di spesa per l'importo complessivo massimo indicato al punto 1), imputando l'onere conseguente a carico del bilancio preventivo relativo all'esercizio 2022;
6. di prendere atto che l'impegno di spesa per l'attivazione del "Servizio di Posta elettronica e Collaboration", che nell'offerta di InfoCamere S.C.p.A. è valorizzato come "a consumo", verrà assunto tramite specifici ordinativi, inizializzati di volta in volta dalla Segreteria di Direzione.

...omissis ...

Milano, 19.12.2022

Firmato: Il Direttore Generale Stefano Azzali

Firmato: Il Presidente Marco Dettori

Copia conforme all'originale per uso amministrativo.

Milano, 22.12.2022

Il Direttore Generale  
(Stefano Azzali)