



Determina N. 14/2023 del 20/03/2023

OGGETTO: AFFIDAMENTO DEL “SERVIZIO DI IMPLEMENTAZIONE DI PERCORSI DI COACHING INDIVIDUALE” – CIG N. Z823A3EB52

IL DIRETTORE GENERALE

Ai sensi dell’Art. 20 dello Statuto di Camera Arbitrale di Milano S.r.l. e visti i poteri conferitigli con la deliberazione n. 10 del Consiglio di Amministrazione del 25 marzo 2019 (“Limiti di spesa del Direttore generale”).

viste la delibera n. 2 del 19 dicembre 2022 con cui il Consiglio di Amministrazione ha approvato il progetto di bilancio preventivo relativo all’esercizio 2023 e la delibera n. 1 del 10 gennaio 2023 con cui l’Assemblea dei Soci ha approvato il bilancio di previsione 2023 mentre i bilanci preventivi relativi agli esercizi 2024 e 2025 saranno approvati con un successivi provvedimenti.

Premesso che:

Camera Arbitrale di Milano S.r.l. ha l’esigenza di acquisire un servizio relativo all’implementazione di percorsi di coaching individuale, rivolto a profili di Middle manager con responsabilità di funzione, da realizzare nell’ambito del progetto di talent management in corso di realizzazione. La società incaricata per il servizio di coaching qui richiesto, sarà dunque partner del progetto di talent management sopra citato, nell’ambito del quale sono presenti anche altri partner con cui si confronterà in momenti di incontro e allineamento pianificati dalla Direzione Risorse Umane delle committenti; e analoga esigenza è manifestata dalle altre Aziende partecipate della Camera di Commercio Milano, Monza Brianza Lodi: Parcam S.r.l., Promos Italia S.c.r.l. e Innovhub-SSI S.r.l.;

l’Ufficio Risorse Umane Aziende speciali e Società controllate, a seguito di un’accurata indagine informale relativa all’erogazione di percorsi di coaching individuale rivolti al middle management, ha individuato nella competenza dei consulenti della società OD&M S.r.l., Società appartenente al gruppo Gi Group Holding, il fornitore con caratteristiche rispondenti alle esigenze di formazione e sviluppo emerse in particolare riguardo a profili, esperienza e metodologie applicate;

L’operatore OD&M S.r.l., infatti vanta una pluriennale esperienza nell’ambito di progetti per lo sviluppo delle competenza manageriali attraverso metodologie particolarmente innovative, quali ad esempio Shadow coaching;

in considerazione dell’esigenza riportata al paragrafo precedente, l’Area Risorse Umane e Organizzazione Aziende speciali e società controllate ha individuato Parcam S.r.l. quale società responsabile della richiesta di preventivo al suddetto operatore tramite il portale “Sintel” anche per conto delle altre Committenti Promos Italia S.c.r.l., Camera Arbitrale S.r.l.



Determina N. 14/2023 del 20/03/2023

e Innovhub-SSI S.r.l. per rispondere alle esigenze di fruizione del servizio di tutte le committenti alle stesse condizioni economiche e contrattuali negoziate da Parcam S.r.l.

A tale scopo, l'Ufficio Acquisti struttura accentrata in data 6 febbraio 2023, ha pubblicato tramite la Piattaforma "SinTel", una Richiesta di Preventivo redatto in base alle disposizioni contenute sulle Linee Guida n. 4 di ANAC in attuazione del D.lgs. n. 50/2016, al fine di affidare direttamente il servizio;

entro il termine stabilito per l'invio dell'offerta, ovvero il giorno 16 febbraio alle ore 18:00, Parcam S.r.l. ha ricevuto, tramite la Piattaforma "SinTel" il preventivo da parte della Società OD&M S.r.l., la quale realizzerà il servizio oggetto della richiesta a fronte di un corrispettivo complessivo di euro 85.500,00 + IVA se dovuta, corrispondente all'ammontare complessivo dell'affidamento per le Aziende camerali di cui sopra e rappresenta la soglia massima basata sulla stima delle esigenze future di tutte le Committenti, ciascuna delle quali invierà al Fornitore il proprio contratto, per l'ammontare di competenza stabilito in base al numero dei dipendenti fruitori delle attività;

come risulta dal verbale di valutazione dell'Offerta ricevuta dalla Società OD&M S.r.l., acquisito agli atti dell'Ufficio Acquisti A.S. struttura accentrata, l'offerta in argomento risulta coerente e rispondente alla richiesta di preventivo, in rapporto alle esigenze delle Società Committenti;

il corrispettivo richiesto da OD&M S.r.l. con riferimento alle tariffe orarie, alle tipologie di attività previste ed altresì al profilo professionale e alle tempistiche di lavoro indicate, è ritenuto congruo rispetto alle attività da svolgersi;

la congruità dell'offerta economica è stata valutata sulla base di un confronto dei costi effettuato dall'Ufficio Risorse Umane Aziende speciali e Società controllate, con altro preventivo richiesto dall'Ufficio stessa alla società Scoa S.r.l., come di seguito dettagliato:

Società	N. sessioni	Costo per partecipante	note
OD&M	5	2.850,00	Percorso individuale test Coachee, restituzione Coachee
SCOA	8	da 3.000,00 a 6.000,00	

con la determina n. 26 del 6 marzo 2023, inserita nel fascicolo della presente determinazione e di cui si richiama il contenuto, Parcam S.r.l. ha pertanto affidato il "Servizio di implementazione di percorsi di coaching individuale" alla Società OD&M S.r.l. da realizzarsi



Determina N. 14/2023 del 20/03/2023

in 24 mesi a decorrere dall'avvio effettivo del servizio, stabilendo per ciascuno dei fornitori l'importo massimo contrattuale in base al numero dei dipendenti fruitori delle attività;

preso atto di quanto svolto da Parcam S.r.l., ciascun Committente dovrà formalizzare il proprio affidamento ai fornitori individuati e sottoscrivere i propri contratti, sulla base degli importi stimati per ciascuna Azienda dall'Area Risorse Umane e Organizzazione Aziende speciali e Società controllate;

la spesa stimata per Camera Arbitrale di Milano S.r.l. per il servizio in argomento è pari ad Euro 11.400,00 + IVA se dovuta oltre ad eventuali oneri di legge per un periodo di 24 mesi e tale stima è stata calcolata sulla base del personale ad oggi inserito in azienda e la cui partecipazione è prevista; la suddivisione effettiva sarà possibile effettuarla solo a consuntivo, sulla base dell'effettivo numero dei partecipanti e comunque nei limiti di quanto previsto in termini di importo totale massimo dell'affidamento;

l'affidatario del servizio fatturerà a Camera Arbitrale di Milano S.r.l. l'importo di propria competenza, in relazione a ciascun esercizio finanziario di riferimento;

in relazione all'affidamento oggetto del presente provvedimento, si propone di individuare il Responsabile Unico del Procedimento, ai sensi della normativa in vigore, nella persona della Dott.ssa Marta Irene Lisena, Responsabile dell'Ufficio Acquisti Aziende speciali – struttura accentrata;

occorre, altresì, individuare il Direttore dell'Esecuzione del Contratto ai sensi della normativa in vigore e, per tale funzione, si propone nella persona della Dott.ssa Paola Anna Amodeo, Dirigente Area Risorse Umane ed Organizzazione Aziende speciali e Società controllate.

Sentita l'Area Risorse Umane ed Organizzazione Aziende speciali e Società controllate
Sentita l'Amministrazione

d e t e r m i n a

1. di prendere atto degli esiti della procedura svolta da Parcam S.r.l. ai sensi dell'articolo 36 comma 2 lettera b) del D.lgs. n. 50/2016 per l'individuazione sul mercato di Fornitori idonei a rispondere adeguatamente alle esigenze di formazione espresse dalle Committenti facenti parte del Sistema camerale;
2. di affidare il "Servizio di implementazione di percorsi di coaching individuale" alla Società OD&M S.r.l. Società appartenente al gruppo IVA "Gi Group Holding" 11412450964 – C.F. 02300880164 con sede in Piazza IV Novembre n. 5 (CAP 20124) Milano;



Determina N. 14/2023 del 20/03/2023

3. di sottoscrivere con il Fornitore affidatario il contratto per l'importo di competenza di Camera Arbitrale di Milano S.r.l., per un importo massimo di euro 11.400,00 + IVA se dovuta con decorrenza dalla data di sottoscrizione del contratto e validità 24 mesi;
4. di individuare il Responsabile Unico del Procedimento, ai sensi della normativa in vigore, nella persona della Dott.ssa Marta Irene Lisena, Responsabile dell'Ufficio Acquisti Aziende speciali – Struttura accentrata;
5. di individuare il Direttore dell'Esecuzione del Contratto, ai sensi della normativa in vigore, nella persona della Dott.ssa Paola Anna Amodeo, Dirigente Area Risorse Umane ed Organizzazione Aziende speciali e Società controllate;
6. di autorizzare, in funzione dell'affidamento del servizio in argomento, l'impegno di spesa complessivo indicato al punto 3., ponendo l'onere conseguente a carico del bilancio preventivo relativo all'esercizio 2023, 2024 e 2025, questi ultimi una volta approvati, in base alla competenza.

Il Direttore Generale
(Stefano Azzali)

Ufficio Acquisti A.S. – Struttura accentrata
Responsabile del procedimento: Marta Irene Lisena