



Determina N. 50/2023 del 07/09/2023

Oggetto: Affidamento *in house* a Infocamere S.C.p.A. dei servizi IT necessari per lo svolgimento delle attività istituzionali di Camera Arbitrale di Milano S.r.l. nell'anno 2023 e delle attività necessarie per l'integrazione del software "Teamsystem" con il gestionale contabile "ERP Dynamics" attualmente in uso.

Il Direttore Generale

Ai sensi dell'Art. 20 dello Statuto di Camera Arbitrale di Milano S.r.l. e visti i poteri conferitigli con la deliberazione n. 10 del Consiglio di Amministrazione del 25 marzo 2019 ("Limiti di spesa del Direttore generale");

vista la delibera n. 2 del 19 dicembre 2022, con cui il Consiglio di Amministrazione ha approvato il progetto di bilancio preventivo relativo all'esercizio 2023;

vista la delibera n. 1 del 10 gennaio 2023, con cui l'Assemblea dei Soci ha approvato il bilancio di previsione 2023 con il programma di azioni 2023.

Premesso che:

Camera Arbitrale di Milano S.r.l. provvede a soddisfare parte del fabbisogno di servizi strumentali necessari allo svolgimento delle proprie attività istituzionali tramite le società in house del sistema camerale, su cui la Camera di Commercio di Milano Monza Brianza Lodi esercita un controllo analogo a quello svolto sui propri servizi secondo la definizione fornita dal diritto e dalla giurisprudenza europea, nel rispetto dei principi di efficienza e di economicità ed al fine di garantire l'innovazione nell'azione amministrativa;

la materia relativa agli affidamenti in house in corso alla data del 30 giugno 2023 è regolata dal Codice Contratti Pubblici (D.Lgs. n.50/2016), che ha disciplinato i suddetti affidamenti prevedendo che le stazioni appaltanti si iscrivano in apposito Elenco tenuto dall'Autorità Nazionale Anticorruzione;

in riferimento a detto Elenco, la società Infocamere S.C.p.A. è stata regolarmente iscritta a far data dal 16/11/2018, a seguito di domanda prot. ANAC n. 0008556 del 29/01/2018 (ID n. 193), inviata da Unioncamere nazionale e quest'ultima, in data 15 marzo 2021, ha comunicato ad ANAC la variazione della compagine consortile nonché l'adeguamento statutario relativamente all'organismo in house Infocamere S.C.p.A.;

a seguito degli esiti dell'attività istruttoria condotta da ANAC, in data 15 giugno 2021 l'Autorità ha comunicato ad Unioncamere nazionale l'iscrizione in variazione della delibera n. 1042 del 20 novembre 2018, tramite cui è stato aggiornato l'elenco delle Amministrazioni aggiudicatrici iscritte nell'Elenco citato ai paragrafi che precedono, in relazione agli affidamenti ad Infocamere S.C.p.A. in regime di *in house providing*, tra cui è inclusa Camera Arbitrale di Milano S.r.l.;

Determina N. 50/2023 del 07/09/2023

la disposizione di cui all'art. 192 del citato Codice Contratti prevede altresì che, ai fini degli affidamenti in house, di contratti aventi ad oggetto servizi disponibili sul mercato in regime di concorrenza, le stazioni appaltanti effettuino preventivamente la valutazione sulla congruità economica dell'offerta avuto riguardo *“all’oggetto ed al valore della prestazione, dando conto nella motivazione del provvedimento di affidamento delle ragioni del mancato ricorso al mercato, nonché dei benefici per la collettività della forma di gestione prescelta, anche con riferimento agli obiettivi di universalità e socialità, di efficienza, di economicità e di qualità del servizio, nonché di ottimale impiego delle risorse pubbliche”*;

allo scopo di verificare la congruità economica dei propri servizi rispetto alle condizioni di mercato, nel mese di ottobre 2022 Infocamere S.C.p.A. ha eseguito un'analisi di benchmark dei propri servizi facoltativi, tramite il soggetto terzo specializzato Deloitte, e detti servizi sono stati suddivisi secondo le attività offerte ai soci e raggruppati in macrocategorie tra le quali figurano i sistemi e gli applicativi di gestione interna che, nel complesso, rientrano tra i servizi facoltativi appartenenti alle classi “B” e “C” e, congiuntamente, ricomprendono i servizi necessari a Camera Arbitrale di Milano S.r.l.;

oltre all'analisi di benchmark citata al paragrafo precedente, nel mese di marzo 2023 la Società Deloitte ha altresì svolto un'analisi di benchmark sulla congruità tecnico-economica dei costi delle figure professionali utilizzate da Infocamere S.C.p.A. per la realizzazione dei servizi a preventivo in ambito tecnologico, rispetto ai valori economici di analoghe figure professionali presenti sul mercato e, come risultato, tale analisi ha portato a considerare le tariffe di Infocamere S.C.p.A. competitive e congrue, nonché a valutare positivamente la qualità dei servizi offerti dalla società in house tenendo conto dell'alta specificità dei servizi erogati da Infocamere S.C.p.A., non paragonabili a quelli disponibili sul mercato anche in funzione del relativo grado di personalizzazione;

per lo svolgimento delle proprie attività istituzionali nel corso dell'anno 2023, Camera Arbitrale di Milano S.r.l. ha la necessità di acquisire i Servizi IT riguardanti i seguenti ambiti: “Gestione della Intranet”, “Gestione dell'Elenco affidamenti”, “Gestione continuativa della protocollazione della documentazione”, “Gestione della Mediazione camerale – ConciliaCamera”, “Gestione documentale Gedoc”, “Accesso Internet, Posta elettronica e Collaboration” e “Integrazione del software Teamsystem con il gestionale contabile ERP Dynamics”;

in funzione dell'affidamento dei servizi IT citati al paragrafo che precede, Camera Arbitrale di Milano S.r.l., ha richiesto alla Società *in house* Infocamere S.c.p.A l'invio di specifiche offerte e la Società in house ha dato riscontro a tale richiesta tramite l'invio le proprie offerte n. B30295 – B30296 – B30297 e n. B30685, tutte del 12 giugno 2023, in forza delle quali realizzerà i servizi IT di seguito indicati, a fronte di un importo complessivo di euro 24.581,08 + IVA con la seguente suddivisione:



Determina N. 50/2023 del 07/09/2023

- Gestione della intranet euro 520,00 + IVA;
- Gestione dell'Elenco affidamenti euro 300,00 + IVA;
- Gestione protocollazione della documentazione euro 7.241,08 + IVA;
- Gestione servizio di Mediazione "ConciliaCamera" euro 1.155,00 + IVA;
- Gestione documentale "Gedoc" euro 7.000,00 + IVA;
- Accesso Internet, Posta elettronica e Collaboration euro 165,00 + IVA;
- Integrazione tra il software "Teamsystem" e il gestionale contabile "ERP Dynamics" euro 8.200,00 + IVA;

gli importi economici sopra indicati si riferiscono ai canoni annui valorizzati da Infocamere S.C.p.A. per ogni singolo servizio, fatta eccezione per il servizio di "Gestione protocollazione della documentazione", il cui importo economico è valorizzato come importo "una tantum" per il periodo dal 1° gennaio 2023 fino al 30 aprile 2023 e per il servizio di "Accesso Internet, Posta elettronica e Collaboration" il cui importo economico è valorizzato "a consumo" sulla base della rilevazione del numero di utenze di servizio al 30 aprile 2023 (n. 13 utenze);

con riferimento al citato servizio di "Gestione del servizio di Mediazione ConciliaCamera", Infocamere S.C.p.A. ha valorizzato in euro 1,50 cad. l'importo richiesto per la gestione di ciascuna domanda di mediazione/conciliazione, che sarà fatturato a consuntivo sulla base degli effettivi consumi ed è da considerarsi aggiuntivo rispetto all'importo totale dell'offerta sopra riportato;

in relazione alla valorizzazione economica indicata al paragrafo precedente, si ritiene opportuno stimare una spesa di euro 2.000,00 + IVA se dovuta, aggiuntivi rispetto all'importo totale dell'offerta n. B30295 – B30296 – B30297, per il pagamento del servizio di gestione delle domande di conciliazione / mediazione tramite l'applicativo "ConciliaCamera", di cui è prevista la fatturazione a consuntivo;

con riferimento al citato servizio di "Accesso Internet, Posta elettronica e Collaboration", il cui importo economico è valorizzato "a consumo", qualora fosse necessaria l'abilitazione di ulteriori utenze "business" e la stima sopra indicata di euro 165,00 + IVA se dovuta non fosse sufficiente a totale copertura del costo fatturato da Infocamere S.C.p.A. per l'intera annualità 2023, l'eventuale ulteriore impegno di spesa necessario sarà autorizzato tramite singoli ordinativi inicializzati da Camera Arbitrale di Milano S.r.l.;

nell'offerta n. B30685 del 12 giugno 2023, relativa alle attività di "Integrazione tra il software "Teamsystem" e il gestionale contabile "ERP Dynamics", oltre all'importo sopra indicato per la realizzazione del servizio oggetto dell'offerta, Infocamere S.C.p.A. ha altresì previsto la possibilità per Camera Arbitrale di Milano S.r.l. di richiedere ulteriore attività di supporto per eventuale assistenza tecnica aggiuntiva, valorizzata come "a consumo" per un importo di Euro 450,00 (oltre IVA) a giornata, fino ad un massimo di Euro 5.000,00, oltre IVA, pertanto,

Determina N. 50/2023 del 07/09/2023

l'impegno di spesa conseguente - qualora effettivamente necessario – sarà autorizzato di volta in volta, tramite singoli ordinativi inizializzati da Camera Arbitrale di Milano S.r.l.;

per i contenuti e le specifiche di dettaglio relativi ai servizi oggetto delle offerte sopra citate si fa rinvio alla documentazione inserita nel fascicolo della presente determinazione;

in osservanza della disciplina richiamata ai paragrafi che precedono e sulla base degli studi di benchmark sopra citati in relazione ai servizi erogati dalla Società Infocamere S.c.p.A., le offerte inviate da detta Società sono ritenute congrue, pertanto, ai fini del presente affidamento, si ritiene di non ricorrere al mercato e di avvalersi dei servizi offerti dalla società in house;

in relazione all'affidamento oggetto del presente provvedimento, si propone di individuare il Responsabile Unico del Procedimento, ai sensi della normativa in vigore, nella persona della Dott.ssa Marta Irene Lisena, Responsabile dell'Ufficio Acquisti Aziende speciali – struttura accentrata;

occorre, altresì, individuare il Direttore dell'Esecuzione del Contratto ai sensi della normativa di riferimento e, per tale funzione, si propone di individuare il Dott. Rinaldo Sali – Vicedirettore Generale di Camera Arbitrale di Milano S.r.l.

Sentito il Controllo di gestione

d e t e r m i n a

1. di affidare alla Società in house Infocamere S.C.p.A. (C.F. e P.I. 02313821007) i servizi di “Gestione della Intranet”, “Gestione dell'Elenco affidamenti”, “Gestione continuativa della protocollazione della documentazione”, “Gestione della Mediazione camerale – ConciliaCamera”, “Gestione documentale Gedoc”, “Accesso Internet, Posta elettronica e Collaboration” e di “Integrazione del software Teamsystem con il gestionale contabile ERP Dynamics” ” per l'anno 2023, alle condizioni riportate nelle offerte citate in premessa ed inserite nel fascicolo della presente determinazione, per un importo complessivo di euro 26.581,08 + IVA se dovuta incluso l'importo aggiuntivo indicato in premessa per il servizio di gestione delle domande di mediazione /conciliazione tramite l'applicativo “ConciliaCamera”, che sarà fatturato a consuntivo;
2. di prendere atto che l'impegno di spesa necessario per l'abilitazione di ulteriori utenze “business” rispetto a quelle valorizzate da Infocamere per il servizio di “Accesso ad Internet, Posta elettronica e Collaboration” valorizzato “a consumo” ed altresì per l'attività di assistenza tecnica aggiuntiva eventualmente necessaria in relazione alle citate attività di “Integrazione tra il software Teamsystem e il gestionale contabile ERP



Determina N. 50/2023 del 07/09/2023

- Dynamics”, valorizzata anch’essa “a consumo”, sarà autorizzato tramite singoli ordinativi, inizializzati di volta in volta da Camera Arbitrale di Milano S.r.l.;
3. di individuare il Responsabile Unico del Procedimento, ai sensi della normativa di riferimento, nella persona della Dott.ssa Marta Irene Lisena, Responsabile dell’Ufficio Acquisti Aziende speciali – Struttura accentrata;
 4. di individuare il Direttore dell’Esecuzione del Contratto, ai sensi della normativa di riferimento, nella persona del Dott. Rinaldo Sali, Vicedirettore Generale di Camera Arbitrale di Milano S.r.l.;
 5. di autorizzare l’impegno di spesa per l’importo complessivo indicato al punto 1, imputando l’onere conseguente a carico del bilancio preventivo relativo all’esercizio 2023.

Il Direttore Generale
Stefano Azzali

Ufficio Acquisti Struttura accentrata
Responsabile del procedimento: Marta Irene Lisena