



Determina N. 9/2023 del 10/02/2023

OGGETTO: AFFIDAMENTO DEL “SERVIZIO DI IMPLEMENTAZIONE DI UN PERCORSO DI FORMAZIONE E SVILUPPO PER LA REALIZZAZIONE DI UN PROGETTO DI TALENT MANAGEMENT” – CIG N. ZED39BEC82

IL DIRETTORE GENERALE

Ai sensi dell’Art. 20 dello Statuto di Camera Arbitrale di Milano S.r.l. e visti i poteri conferitigli con la deliberazione n. 10 del Consiglio di Amministrazione del 25 marzo 2019 (“Limiti di spesa del Direttore generale”).

viste la delibera n. 2 del 19 dicembre 2022 con cui il Consiglio di Amministrazione ha approvato il progetto di bilancio preventivo relativo all’esercizio 2023 e la delibera n. 1 del 10 gennaio 2023 con cui l’Assemblea dei Soci ha approvato il bilancio di previsione 2023.

Premesso che:

Camera Arbitrale di Milano S.r.l. ha l’esigenza di implementare un percorso di formazione e sviluppo per la realizzazione di un progetto di “Talent Management”, finalizzato alla valorizzazione delle competenze trasversali del personale e rivolto sia ai profili Junior sia ai profili Middle, con o senza responsabilità di funzione e analoga esigenza è manifestata dalle altre Aziende partecipate della Camera di Commercio Milano, Monza Brianza Lodi Parcam S.r.l., Innovhub-SSI S.r.l. e Promos Italia S.c.r.l.;

in considerazione dell’esigenza riportata al paragrafo precedente, l’Area Risorse Umane e Organizzazione Aziende speciali e società controllate ha individuato Parcam S.r.l. quale società responsabile dell’individuazione sul mercato dei fornitori idonei a rispondere alle esigenze delle Aziende camerale e, a tale scopo, l’Ufficio Acquisti struttura accentrata in data 30 novembre 2022, ha pubblicato tramite la Piattaforma “SinTel”, un Avviso di Richiesta di Preventivo redatto in base alle disposizioni contenute sulle Linee Guida n. 4 di ANAC in attuazione del D.lgs. n. 50/2016, al fine di affidare direttamente il servizio ad un operatore economico altamente specializzato, già individuato dall’Area Risorse Umane e Organizzazione Aziende speciali e Società controllate;

entro il termine stabilito per l’invio dell’offerta, ovvero il giorno 16 dicembre alle ore 18:00, Parcam S.r.l. ha ricevuto, tramite la Piattaforma “SinTel” il preventivo da parte della Società IdeaManagement Human Capital S.r.l., la quale realizzerà il servizio oggetto della richiesta a fronte di un corrispettivo complessivo di euro 135.000,00 + IVA se dovuta, corrispondente all’ammontare complessivo dell’affidamento per le Aziende camerale di cui sopra e rappresenta la soglia massima basata sulla stima delle esigenze future di tutte le Committenti, ciascuna delle quali invierà al Fornitore il proprio contratto, per l’ammontare di competenza stabilito in base al numero dei dipendenti fruitori delle attività;



Determina N. 9/2023 del 10/02/2023

come risulta dal verbale di valutazione dell'Offerta ricevuta dalla Società IdeaManagement Human Capital S.r.l., acquisito agli atti dell'Ufficio Acquisti A.S. struttura accentrata, l'offerta in argomento risulta coerente e rispondente alla richiesta di preventivo, in rapporto alle esigenze delle Società Committenti;

con la determina n. 12 del 25 gennaio 2023, inserita nel fascicolo della presente determinazione e di cui si richiama il contenuto, Parcam S.r.l. ha pertanto affidato il "Servizio di implementazione di un percorso di formazione e sviluppo per la realizzazione di un progetto di Talent Management" alla Società IdeaManagement Human Capital S.r.l. per una durata di 24 mesi a decorrere dall'avvio effettivo del servizio, stabilendo per ciascuno dei fornitori l'importo massimo contrattuale in base al numero dei dipendenti fruitori delle attività;

preso atto di quanto svolto da Parcam S.r.l. per conto proprio, ciascun Committente dovrà formalizzare il proprio affidamento ai fornitori individuati e sottoscrivere i propri contratti, sulla base degli importi stimati per ciascuna Azienda dall'Area Risorse Umane e Organizzazione Aziende speciali e Società controllate;

la spesa stimata per Camera Arbitrale di Milano S.r.l. per il servizio in argomento è pari ad Euro 17.034,00 oltre ad eventuali oneri di legge + IVA se dovuta per un periodo di n. 24 mesi e tale stima è stata fatta sulla base delle persone ad oggi inserite in azienda e la cui partecipazione è prevista; il costo effettivo verrà definito solo a consuntivo, sulla base dell'effettivo numero dei partecipanti e comunque nei limiti di quanto previsto a budget in termini di importo totale massimo dell'affidamento;

l'affidatario del servizio fatturerà a Camera Arbitrale di Milano S.r.l. l'importo di propria competenza, in relazione a ciascun esercizio finanziario di riferimento;

in relazione all'affidamento oggetto del presente provvedimento, si propone di individuare il Responsabile Unico del Procedimento, ai sensi della normativa in vigore, nella persona della Dott.ssa Marta Irene Lisena, Responsabile dell'Ufficio Acquisti Aziende speciali – struttura accentrata;

occorre, altresì, individuare il Direttore dell'Esecuzione del Contratto ai sensi della normativa in vigore e, per tale funzione, si propone nella persona della Dott.ssa Paola Anna Amodeo, Dirigente Area Risorse Umane ed Organizzazione Aziende speciali e Società controllate;

l'affidamento del servizio diverrà efficace solo dopo l'esito positivo dei controlli relativi al possesso dei requisiti dell'offerente, ai sensi dell'articolo 32 comma 7 del D.lgs. n. 50/2016, avviati da Parcam S.r.l. e tuttora in corso.

Sentita l'Area Risorse Umane ed Organizzazione Aziende speciali e Società controllate;



Determina N. 9/2023 del 10/02/2023

Sentita l'Amministrazione,

d e t e r m i n a

1. di prendere atto degli esiti della procedura svolta da Parcam S.r.l. ai sensi dell'articolo 36 comma 2 lettera b) del D.lgs. n. 50/2016 per l'individuazione sul mercato di Fornitori idonei a rispondere adeguatamente alle esigenze di formazione espresse dalle Committenti facenti parte del sistema camerale;
2. di affidare il "Servizio di implementazione di un percorso di formazione e sviluppo per la realizzazione di un progetto di Talent Management" alla Società IdeaManagement Human Capital S.r.l. – C.F. e P.IVA 05200470960 con sede in Via V. Inama n. 17/A (CAP 20133) Milano;
3. di sottoscrivere con il Fornitore affidatario il contratto per un importo massimo di euro 17.034,00 + IVA per un periodo di 24 mesi, con decorrenza dalla data di sottoscrizione del contratto;
4. di individuare il Responsabile Unico del Procedimento, ai sensi della normativa in vigore, nella persona della Dott.ssa Marta Irene Lisena, Responsabile dell'Ufficio Acquisti Aziende speciali – Struttura accentrata;
5. di individuare il Direttore dell'Esecuzione del Contratto, ai sensi della normativa in vigore, nella persona della Dott.ssa Paola Anna Amodeo, Dirigente Area Risorse Umane ed Organizzazione Aziende speciali e Società controllate;
6. di autorizzare, in funzione dell'affidamento del servizio in argomento, l'impegno di spesa complessivo indicato al punto 1., ponendo l'onere conseguente a carico dei bilanci preventivi relativi agli esercizi 2023 e 2024, quest'ultimo una volta approvato, in base alla competenza.

Il Direttore Generale
(Stefano Azzali)

Ufficio Acquisti A.S. – Struttura accentrata
Responsabile del procedimento: Marta Irene Lisena