



Determina N. 14/2018 del 14/02/2018

Oggetto: Affidamento alla società *in house* Tecnoservicecamere S.c.p.A. dei servizi di pulizia, sanificazione, disinfestazione, raccolta differenziata e smaltimento rifiuti per il triennio 2018-2020

Il Segretario Generale

Ai sensi dell'art. 12 dello Statuto in vigore presso Camera Arbitrale di Milano e visti i poteri conferitigli dal Consiglio di Amministrazione con deliberazione n. 8 del 10 marzo 2014 ("Nuovi limiti di spesa del Segretario Generale") e la successiva integrazione con la deliberazione n. 8 del 22 marzo 2016;

vista la delibera n. 4 del 22 novembre 2017, con cui il Consiglio di Amministrazione ha approvato il bilancio preventivo 2018 e considerato che i bilanci preventivi 2019 e 2020 verranno successivamente approvati;

Premesso che:

- con la determinazione del Segretario Generale n. 260/2017 del 22 dicembre 2017, allegata al presente provvedimento quale parte integrante e di cui si richiama il contenuto, la Camera di Commercio Metropolitana di Milano – Monza-Brianza – Lodi ha affidato alla propria Società consortile Tecnoservicecamere S.c.p.A. i servizi di pulizia, sanificazione, disinfestazione, raccolta differenziata e smaltimento rifiuti, per il periodo dal 1° gennaio 2018 al 31 dicembre 2020 prorogabile fino a un massimo di ulteriori due anni per tutte le sedi e gli uffici periferici dell'Ente e delle Aziende speciali Promos, Camera Arbitrale di Milano e Formaper;
- nell'ambito del processo di centralizzazione degli acquisti di beni e servizi per il sistema camerale ed anche tenendo conto della contiguità logistica e della gestione unitaria del servizio, è opportuno stipulare un unico contratto per la Camera e per le Aziende speciali Formaper, Promos e Camera Arbitrale di Milano;
- la spesa di competenza di Camera Arbitrale di Milano per i servizi in argomento è stata quantificata in un importo annuo massimo di Euro 15.000,00 (+IVA ove dovuta), corrispondente a un importo massimo di Euro 45.000,00 (+IVA ove dovuta) nel triennio, da imputare ai bilanci preventivi di ciascuno degli esercizi dal 2018 al 2020;
- l'importo indicato al paragrafo precedente dovrà essere accreditato, per ciascun esercizio di competenza, alla Camera di Commercio Metropolitana di Milano – Monza-Brianza – Lodi;

Determina N. 14/2018 del 14/02/2018

- occorre procedere alla nomina di un referente per l'esecuzione del servizio e, per tale funzione, si propone di individuare la Sig.ra Roberta Maggi della Segreteria Generale di Camera Arbitrale di Milano;
- Sentito il Controllo di gestione;
- Sentito il Responsabile amministrativo;

d e t e r m i n a

1. di prendere atto dell'affidamento *in house* alla società Tecnoservicecamere S.c.p.a. dei servizi di pulizia, sanificazione, disinfestazione, raccolta differenziata e smaltimento rifiuti per il triennio dal 1° gennaio 2018 al 31 dicembre 2020, formalizzato dalla Camera di Commercio Metropolitana di Milano – Monza-Brianza – Lodi con la Determinazione del Segretario Generale n. 260 del 22 dicembre 2017 inserita nel fascicolo della presente determinazione;
2. di prendere atto che, per le ragioni citate in premessa, l'avvio di detti servizi avverrà con la stipula di un unico contratto tra Tecnoservicecamere S.c.p.A, l'Ente camerale e le Aziende speciali aderenti;
3. di autorizzare l'impegno di spesa di competenza di Camera Arbitrale di Milano per i servizi in argomento, quantificato in un massimo di Euro 15.000,00 (+IVA ove dovuta) annui, per un totale massimo di Euro 45.000,00 (+IVA ove dovuta) per il triennio di durata contrattuale alla voce Camarb Pulizie (cdc 700000 struttura), ponendo l'onere conseguente per Euro 15.000,00 (+IVA ove dovuta) a carico del bilancio preventivo relativo all'esercizio 2018, per Euro 15.000,00 (+IVA ove dovuta) a carico del bilancio preventivo relativo all'esercizio 2019 e per Euro 15.000,00 (+IVA ove dovuta) a carico del bilancio preventivo relativo all'esercizio 2020;
4. di riaccreditare gli importi corrispondenti, per ciascun esercizio di competenza, alla Camera di Commercio Metropolitana di Milano – Monza-Brianza – Lodi;
5. di nominare, per la funzione di referente per l'esecuzione dei servizi oggetto del contratto citato al punto 2, la Sig.ra Roberta Maggi della Segreteria Generale di Camera Arbitrale di Milano.

Il Segretario Generale
(Stefano Azzali)



CAMERA
ARBITRALE
MILANO

Determina N. 14/2018 del 14/02/2018

Ufficio Acquisti A.S. – Affidamenti diretti
Responsabile del Procedimento: Marta Irene Lisena