



AVVISO PUBBLICO

Per la selezione di 1 o 2 risorse per la definizione degli strumenti di avvio del nuovo OCRI - Organismo di composizione della crisi di impresa (art. 16 d. lgs. 14/2019, nuovo Codice della Crisi di Impresa)

IL DIRETTORE GENERALE RENDE NOTO QUANTO SEGUE

Art.1

Oggetto

E' indetta una selezione pubblica per il conferimento di 1 o 2 incarichi di consulenza per attività di supporto nella definizione degli strumenti di avvio del nuovo OCRI - Organismo di composizione della crisi di impresa (art. 16 d. lgs. 14/2019) tramite contratto di collaborazione con P. IVA.

Il / I collaboratore / i individuati (massimo 2) si occuperanno del progetto di avvio dell'Organismo di composizione della crisi d'impresa (OCRI) costituito presso la Camera Arbitrale di Milano in base al nuovo Codice della crisi di impresa (d. lgs. n. 14/2019), L'OCRI ha la funzione di gestire i procedimenti di allerta e di composizione assistita della crisi.

Il progetto di collaborazione prevede, in particolare, la partecipazione alla definizione della fase di avvio (start-up) del servizio e dell'ufficio del Referente OCRI, nonché lo studio e l'analisi dei primi casi di allerta e di composizione della crisi gestiti.

Al fine di realizzare quanto sopra esposto, sono richiesti i seguenti **requisiti personali e professionali**:

1. REQUISITI GENERALI

- Laurea in Giurisprudenza o Economia;
- Assenza di cause di incompatibilità ed inconfiribilità ex d. lgs. 39/2013;
- Non essere stato escluso dall'elettorato politico attivo;
- Non essere stato destituito o dispensato dall'impiego presso una PA e non aver riportato condanne penali, passate in giudicato, per reati che comportano l'interdizione dai pubblici uffici.



2. ESPERIENZE PROFESSIONALI E COMPETENZE

- Esperienza maturata nella prevenzione e nella gestione delle crisi di impresa (cd. “early warning”), nella ristrutturazione aziendale, nei piani di risanamento, nella ristrutturazione del debito, nelle procedure di sovraindebitamento;
- Pregresse esperienze in materia di mediazione civile e commerciale;
- Solida conoscenza della normativa relativa al nuovo Codice della crisi di impresa maturata anche attraverso approfondimenti formativi (partecipazione a master, corsi, seminari) in materia di crisi d’impresa, di sovraindebitamento, di procedure concorsuali ed economia aziendale;
- Ottima conoscenza del pacchetto Office;
- Conoscenza di applicativi e gestionali giuridici (in particolare, gestionali relativi alle procedure concorsuali o di composizione delle crisi);
- Buona conoscenza della lingua inglese;
- Costituirà titolo preferenziale aver conseguito il titolo di Avvocato o di Dottore commercialista ed esperto contabile.

3. CAPACITA' PERSONALI

Il candidato dovrà inoltre possedere le seguenti capacità personali:

- Affidabilità;
- Attitudine a lavorare in un contesto istituzionale;
- Precisione nello svolgimento degli incarichi affidati;
- Forte capacità di lavorare in team.

Art. 2

Durata ed importo

La durata dell’incarico decorrerà dalla data di efficacia del disciplinare di incarico, vale a dire dalla pubblicazione dello stesso sul sito di Camera Arbitrale di Milano, che sarà appositamente sottoscritto entro il 1° settembre 2021 e terminerà il 31 dicembre 2022.



Il compenso complessivo previsto per le attività indicate all'art.1 è individuato nel range 27.000 € - 38.000 € (+ IVA e oneri previdenziali). La liquidazione del corrispettivo avverrà in tranche mensili di pari importo, dietro presentazione di una relazione delle attività svolte di cui all'Art.1.

Art. 3

Modalità e termine di presentazione della domanda

Nella domanda di partecipazione alla selezione, che deve essere presentata esclusivamente tramite la piattaforma online disponibile sul sito di Camera Arbitrale di Milano nella sezione Lavora con Noi, i candidati devono indicare:

- a. Cognome, nome e data di nascita, residenza, codice fiscale;
- b. Il possesso della cittadinanza italiana o della cittadinanza di uno degli stati membri dell'Unione Europea o documentazione attestante cittadinanza extra Unione Europea;
- c. Il possesso del titolo di studio richiesto all'art.1. Il candidato dovrà indicare l'Ateneo presso cui il titolo è stato conseguito, la data del conseguimento e la votazione;
- d. Di non essere stato escluso dall'elettorato politico attivo;
- e. Di non essere stato destituito o dispensato dall'impiego presso una PA e di non aver riportato condanne penali, passate in giudicato, per reati che comportano l'interdizione dai pubblici uffici.

In allegato alla domanda di partecipazione alla selezione dovrà essere fornita la seguente documentazione:

- *curriculum vitae* firmato, che dettagli con cura i dati prescritti e gli eventuali ulteriori elementi che il candidato ritenga utile riportare e dal quale emerga una comprovata esperienza e professionalità nell'ambito delle conoscenze, delle competenze e delle attività sopra indicate;
- fotocopia di un documento di identità valido; per i cittadini extra Unione Europea è richiesto documento attestante permesso di soggiorno;
- Modulo di attestazione relativo all'assenza di cause di incompatibilità ed inconfiribilità ex d. lgs. 39/2013 e all'assenza di conflitto di interessi ai sensi dell'art. 53 D. Lgs 165/2001.

Le domande, corredate della predetta documentazione, dovranno pervenire entro il 15/06/2021 esclusivamente tramite la compilazione dell'apposito format disponibile sulla piattaforma online, nella sezione Lavora con Noi del sito di Camera Arbitrale di Milano.

Il termine indicato deve intendersi come perentorio e le eventuali domande pervenute oltre la scadenza non saranno considerate.

Per poter accedere alla piattaforma è necessario essere preventivamente registrati: la registrazione nell'applicativo può avvenire anche prima della apertura della procedura di adesione collegandosi al sito di Camera Arbitrale di Milano.

Art. 4

Modalità di valutazione delle istanze

La selezione avverrà, ad insindacabile giudizio di Camera Arbitrale di Milano, attraverso la valutazione dei curricula dei candidati, delle esperienze dichiarate, dell'eventuale colloquio e della eventuale ulteriore documentazione allegata a supporto della propria candidatura.

A tal fine Camera Arbitrale di Milano nominerà un'apposita Commissione con determina del Direttore Generale.

A seguito della valutazione succitata, con idoneo atto, Camera Arbitrale di Milano procederà all'eventuale conferimento dell'incarico.

Art.5

Disposizioni finali

Camera Arbitrale di Milano si riserva in ogni caso, a proprio insindacabile giudizio, la facoltà di annullare o revocare, in tutto o in parte la presente procedura, di prorogarne i termini o di non procedere all'affidamento dell'incarico, senza che ciò comporti alcuna pretesa da parte dei partecipanti alla selezione.

Art.6



CAMERA
ARBITRALE
DI MILANO

risoluzione delle controversie

Pubblicità dell'incarico

In ottemperanza alla normativa vigente, una sintesi del presente incarico (con indicazione in particolare di nominativo dell'incaricato, oggetto, durata, compenso) sarà pubblicata sul sito istituzionale di Camera Arbitrale di Milano (www.camera-arbitrale.it), unitamente a tutti gli ulteriori dati relativi all'incarico e all'incaricato previsti da disposizioni normative o in conformità alle linee guida provenienti dall'Autorità Nazionale Anticorruzione (ANAC).

L'incarico sarà efficace dal momento della pubblicazione.

Per quanto non espressamente previsto dal presente avviso pubblico, si fa riferimento alle norme legislative vigenti.

La Responsabile del procedimento amministrativo relativo al presente incarico è la Dirigente dell'Area Risorse Umane e Organizzazione, Dott.ssa Paola Amodeo.

Tutti i dati personali di cui l'Amministrazione venga in possesso in occasione dell'espletamento della presente procedura, verranno trattati nel rispetto del D.Lgs.196/2003 e GDPR 2016/679.

Il Direttore Generale

Stefano Azzali

Milano, 28 maggio 2021